

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ФУРМАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.04.2025

№54

д. Иванково

Об утверждении плана работы администрации Иванковского сельского поселения на 2 квартал 2025 года

В целях организации работы администрации Иванковского сельского поселения, администрация Иванковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план работы администрации Иванковского сельского поселения на 2 квартал 2025 года согласно приложению.
2. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

**Глава
Иванковского сельского поселения**

С.Н.Николаева

Исакова Галина Юрьевна, главный специалист
Т.90134

ПЛАН
работы администрации Иванковского сельского поселения
Фурмановского муниципального района на 2квартал 2025 года

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
	1. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА, ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО		
1	Рабочие совещания с аппаратом администрации сельского поселения	Понедельник среда	Николаева С.Н.
2	Прием граждан по личным вопросам работниками администрации сельского поселения	согласно графика	Николаева С.Н.
3	Организационная работа с обращениями граждан	постоянно	Николаева С.Н. Шувалова О.Н.
4	Совершенствование процесса контроля за исполнением документов вышестоящих органов, главы поселения, Совета Иванковского сельского поселения	постоянно	Николаева С.Н. Исакова Г.Ю.
5	Выдача справок, актов материально-бытового положения граждан, характеристик, копий документов в компетентные органы	постоянно	Николаева С.Н. Шувалова О.Н.
6	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов	постоянно	Исакова Г.Ю.
	2. ВОПРОСЫ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ		
1	Учет малообеспеченных семей	постоянно	Николаева С.Н.
2	Формирование базы данных по различным категориям населения сельского поселения	постоянно	Николаева С.Н. Шувалова О.Н.
3	Оказание помощи гражданам в решение социально- бытовых проблем	постоянно	Николаева С.Н. Казаков Д.А.
4	Изменения в пенсионном законодательстве	Постоянно (на сайте администрации)	Ильинцева Е.Н.
5	Встреча участкового уполномоченного с жителями населенных пунктов на тему: - «Осторожно мошенники»	По плану работы участкового уполномоченного	Участковый уполномоченный
	3. ВОПРОСЫ ОСНОВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ		

1	Контроль за работой учреждений, находящихся на территории сельского поселения	постоянно	Николаева С.Н.
2	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	постоянно	Николаева С.Н. Казаков Д.А.
3	Организация освещения улиц населенных пунктов	постоянно	Николаева С.Н. Казаков Д.А.
4	Организация ритуальных услуг и содержания мест захоронения	постоянно	Николаева С.Н.
5	Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью	постоянно	Щаницына Н. С.
6	Содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого предпринимательства	постоянно	Николаева С.Н. Казаков Д.А.
7	Оказание содействия в установлении в соответствии с федеральным законом опеки и попечительства над нуждающимися в этом жителей поселения	постоянно	Николаева С.Н.
8	Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и спорта	постоянно	Николаева С.Н. Казаков Д.А.
9	Подготовка мероприятий к празднованию 80-летия Победы в ВОВ 1941-1945 гг.	апрель-май	Николаева С.Н. Казаков Д.А.
10	Проведение месячника по благоустройству и озеленению населенных пунктов	май	Николаева С.Н. Казаков Д.А.
11	Организация мероприятий по контролю за санитарным состоянием и решением вопросов благоустройства территории поселения	май	Николаева С.Н. Казаков Д.А.
12	Озеленение населенных пунктов	апрель	Николаева С.Н.
13	Проведение работ по противопожарной опашке населенных пунктов	апрель-май	Николаева С.Н. Казаков Д.А.
	4. КОНТРОЛЬ ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ		
1	Контроль за своевременной платой по социальному найму жилых помещений нанимателями	постоянно	Николаева С.Н. Казаков Д.А.
2	Принимать заявки на ремонт общего имущества в многоквартирном доме, в рамках своих полномочий и компетенции, а также решать вопросы, обеспечивающие капитальный ремонт жилого помещения	постоянно	Николаева С.Н. Казаков Д.А.

	5. ПРАВОВАЯ, КАДРОВАЯ РАБОТА, ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ		
1	Разработка проектов нормативных правовых актов (НПА), предоставление проектов и НПА в прокуратуру Фурмановского муниципального района на рассмотрение и проверку, в Регистр НПА Правительства Ивановского области на включение в областной регистр муниципальных НПА, приведение Устава Иванковского сельского поселения в соответствие с действующим законодательством	в течение года	Николаева С.Н. Исакова Г.Ю
2	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей, а также сведений о расходах в администрацию Иванковского сельского поселения	апрель	муниципальные служащие, директор МУ КДУ Иванковского с/поселения
3	Проведение публичных слушаний, собраний граждан по решению вопросов местного значения	в течение года	Глава поселения, депутаты Совета Иванковского с/поселения, председатели ТОС
4	Кадровая работа: ведение личных дел сотрудников, аттестация муниципальных служащих, кадровый резерв, приведение в соответствие с действующим законодательством должностных инструкций сотрудников	постоянно	Главный специалист
5	Предоставление муниципальных услуг населению, согласно реестра муниципальных услуг администрации Иванковского сельского поселения	постоянно	Заместитель главы администрации, главный специалист, ведущий специалист
6	Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства на территории поселения	Весь период	Глава поселения, заместитель главы администрации, главный специалист
	6. ВОИНСКИЙ УЧЕТ		
1	Постановка на воинский учет граждан, снятие с учета при смене места жительства и при достижении возраста	постоянно	Шувалова О.Н.
2	Внесение изменений и дополнений в карточки граждан, пребывающих в запасе	постоянно	Шувалова О.Н.
3	Учет призывников, проживающих на территории сельского поселения	по запросу ВК	Шувалова О.Н.

4	Совещание аппарата усиления по изучению функциональных обязанностей, уточнению документов, расчетов, схем	июнь	Николаева С.Н.
	7. БЮДЖЕТНО - ФИНАНСОВАЯ РАБОТА		
1	Контроль за исполнением бюджета администрации сельского поселения	постоянно	Николаева С.Н.
2	Своевременное предоставление отчетов в финансовый отдел, внебюджетные фонды, отдел статистики администрации Фурмановского муниципального района	в установленные сроки	Главный бухгалтер
3	Ведение бухгалтерского учета в соответствии с требованиями	постоянно	Главный бухгалтер
4	Совершенствование учетной политики в сельском поселении	постоянно	Николаева С.Н.
	8. РАБОТА ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБЫ И ПОВЫШЕНИЯ КАДРОВ		
1	Повышение профессиональной квалификации работников администрации	постоянно	Николаева С.Н.
2	Участие в постоянно действующих семинарах:		
	Глава поселения	по плану	Николаева С.Н.
	9. ОБЩЕСЕЛЬСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ		
1	Праздник весны и труда	май	МУ КДК, МОУ Иванковская СШ
2	Мероприятия, посвященные 80 - летию Победы в ВОВ	май	Администрация Иванковского с/п,
3	Последний звонок	май	МОУ Иванковская СШ
4	День защиты детей	июнь	МУ КДК, МОУ Иванковская СШ
5	День поселения	июнь	МУ КДК Иванковского с/п
6	День библиотекаря	июнь	МУ КДК Иванковского с/п
7	День медицинского работника	июнь	зав. ФАПов